

СОГЛАСОВАН  
Фондом государственного  
имущества Луганской Народной  
Республики

*dd* *04*  
Кравченко В. В.  
2022 г.



УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования и  
науки Луганской Народной Республики  
от «26» 04 2022 г. № 313-о/г

Государственная регистрация  
изменений в учредительные документы  
юридического лица ПРОВЕДЕНА  
Дата регистрации *04.06.2022*  
Номер записи *11300076282102000*  
Государственный  
регистратор *Сабитшиев Ю.С.*



## УСТАВ

### ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «МАРКОВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

пгт Марковка  
2022 г.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «МАРКОВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (далее – Учреждение) создано на основании распоряжения Правительства Луганской Народной Республики от 01.04.2022 № 330-р/22, является бюджетным (неприбыльным) Учреждением.

1.2. Организационно-правовая форма: государственное бюджетное учреждение.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Луганская Народная Республика в лице Правительства Луганской Народной Республики (далее – Правительство ЛНР).

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство образования и науки Луганской Народной Республики (далее – МОН ЛНР).

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики от 30.04.2015 № 23-П (с изменениями), Законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями), актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, законами, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, и настоящим Уставом.

1.6. Учреждение может иметь печать с изображением Государственного герба Луганской Народной Республики, своим полным наименованием, другие печати и штампы, фирменный бланк с наименованием и реквизитами, символику и прочие средства индивидуализации, самостоятельный баланс, счета в органах государственного казначейства, финансовых органах.

1.7. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Луганской Народной Республики. Преподавание и изучение государственного языка Луганской Народной Республики в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с государственными образовательными стандартами.

1.8. Обучение в Учреждении осуществляется в очной, очно-заочной форме.

1.9. Полное наименование:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ  
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «МАРКОВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ».

Сокращенное наименование: ГОУ СПО ЛНР «МАК».

1.10. Местонахождение Учреждения:

92400, Луганская Народная Республика, Марковский район, поселок городского типа Марковка, площадь Октябрьская, дом 1.

1.11. Лица, принимаемые на работу в Учреждение, обучающиеся, должны быть ознакомлены с настоящим Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

## II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Деятельность Учреждения направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих, служащих по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и Луганской Народной Республики, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.3. Учреждение осуществляет подготовку по следующему уровню профессионального образования:

среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий.

2.4. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено Законом Луганской Народной Республики «Об образовании» (с изменениями).

2.5. Организация образовательной деятельности в Учреждении регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно и/или по согласованию с МОН ЛНР, если иное не установлено Законом Луганской Народной Республики «Об образовании» (с изменениями).

2.6. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии.

2.7. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования, и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

2.8. Для достижения целей деятельности Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- профессионально-техническое образование;
- другие виды образования, н.о.д.г.

2.9. Задачи Учреждения:

реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования;

реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ среднего общего образования в пределах соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования;

реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям квалифицированных рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации;

реализация дополнительных общеобразовательных программ –

программ, реализуемых для детей и взрослых;

оказание платных образовательных услуг, как в пределах основных профессиональных образовательных программ, так и за их пределами по договорам с физическими и/или юридическими лицами по заявкам предприятий, учреждений, организаций;

выполнение учебно-методических, информационных, консультативных (консалтинговых), маркетинговых услуг в сфере образования;

оказание услуг по организации досуга для молодежи, физическому и эстетическому развитию личности;

организация и проведение выставок, выставок-продаж, конференций, лекториев, конкурсов профессионального мастерства, олимпиад по учебным предметам;

предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимся работниками или обучающимися;

организация и проведение стажировок и практик;

осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности: разработка учебно-методической литературы, бланочной, аудиовизуальной продукции, содержащей обучающие программы, информационные материалы;

реализация издательско-полиграфической продукции собственного производства;

оказание копировально-множительных услуг, тиражирование, брошюрование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

реализация собственной продукции, работ и услуг, произведенных в рамках учебной практики, внеурочной деятельности;

реализация собственной продукции, работ и услуг в рамках реализации профессиональных программ и за их пределами в зависимости от направления подготовки, в том числе услуг по наладке, ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и транспортных средств, изготовлению слесарных инструментов, обработке почвы, посеву, уборке, переработке, хранению, транспортировке и реализации сельскохозяйственных культур;

предоставление услуг по временному проживанию в общежитии лицам, обучающимся или работникам Учреждения, на период их обучения, работы, а также иным гражданам в соответствии с заключенными договорами;

реализация продукции общественного питания, изготовленной или приобретенной за счет средств от приносящей доход деятельности;

оказание спортивно-оздоровительных услуг, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

оказание услуг по организации различных мероприятий, досуга, физическому и эстетическому развитию личности;

продажа буфетной продукции и горячего питания для обучающихся и работников Учреждения;

изготовление наглядных пособий;

проведение благотворительных мероприятий в порядке, установленном

действующим законодательством Луганской Народной Республики.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Среднее профессиональное образование подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании.

2.12. Освоение программы повышения квалификации по результатам дополнительного профессионального образования подтверждается удостоверением о повышении квалификации.

2.13. Получение квалификаций по профессиям рабочих, должностям служащих и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего.

2.14. Учреждение несет в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики, ответственность за:

невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

реализацию не в полном объеме основных профессиональных образовательных программ в соответствии с учебными планами и графиками образовательной деятельности:

качество образования своих выпускников;

жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения во время образовательной деятельности;

нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;

иные действия, предусмотренные действующим законодательством Луганской Народной Республики.

2.15. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной деятельности, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

2.16. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание, педагогический совет, попечительский совет и другие коллегиальные органы управления, структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция утверждаются Учреждением самостоятельно по согласованию с МОН ЛНР.

2.17. В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных правовых актов,

затрагивающих права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

- 1) создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2) действуют профессиональные союзы обучающихся и/или работников Учреждения.

### **III. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение является юридическим лицом, и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики. Права и обязанности юридического лица Учреждение приобретает со дня его государственной регистрации.

3.2. Учреждение гарантирует возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, имущественного, социального, должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

3.3. Учреждение вправе создавать структурные подразделения в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3.4. Создание и реорганизация структурных подразделений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3.5. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава Учреждения и положения о структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом Учреждения.

### **IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

4.1. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через счета, открытые ему в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 25.12.2020 № 236-III «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Луганской Народной Республики» (с изменениями).

4.2. Имущество Учреждения составляют необоротные и оборотные активы, основные средства и денежные средства, а также ценности, стоимость которых отображается в самостоятельном балансе Учреждения.

4.3. Учреждение осуществляет функции получателя средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики, предусмотренных на содержание Учреждения и реализацию возложенных на Учреждение функций.

Источниками финансового обеспечения и формирования имущества Учреждения являются:

средства Государственного бюджета Луганской Народной Республики; имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем; добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан.

осуществление деятельности, приносящей доходы лишь постольку, поскольку она необходима для уставных целей, ради которых она создана, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности Учреждения либо поскольку она необходима для выполнения государственно значимых задач, предусмотренных учредительными документами, соответствует этим задачам и отвечает предмету деятельности Учреждения.

4.4. Если бюджетное Учреждение в соответствии с п.п. 4.3.4 пункта 4.3 настоящего раздела вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные внебюджетные средства после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Луганской Народной Республики и осуществления расходов, связанных с этой деятельностью, в том числе в части возмещения произведенных расходов бюджета, остаются в их распоряжении и используются для обеспечения функционирования этих учреждений в соответствии с их уставными целями и задачами, развития материально-технической базы, осуществления научной, научно-технической и инновационной деятельности.

4.5. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему из Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

4.6. Крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только по предварительному согласованию МОН ЛНР. Самостоятельное совершение таких сделок Учреждением запрещается.



4.7. Внешнеэкономическая деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики путем заключения договоров с иностранными юридическими и физическими лицами, а также резидентами на территории Луганской Народной Республики.

4.8. Учреждение осуществляет право оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

4.9. При осуществлении оперативного управления государственным имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использование его строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом его нормативного износа в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.10. Учреждение без согласия МОН ЛНР, не вправе распоряжаться движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.11. Учреждение обязано представлять имущество к учету в Реестр государственного имущества Луганской Народной Республики в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

4.12. Убытки, причиненные Учреждению вследствие нарушения его имущественных прав гражданами, юридическими лицами и государственными органами, компенсируются в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

4.13. Контроль использования по назначению и сохранности имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет МОН ЛНР в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

4.14. Внешнеэкономическая деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики путем заключения договоров с иностранными юридическими и физическими лицами, а также резидентами на территории Луганской Народной Республики.

## V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

разрабатывать и утверждать свою организационную структуру и штатное расписание в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

устанавливать должностные оклады, доплаты и надбавки к ним, в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики и в пределах фонда оплаты труда, размеры доплат и надбавок устанавливаются в соответствии с личным вкладом каждого работника в улучшение качества работы Учреждения;

осуществлять деятельность в сфере образования и прочие услуги в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

определять потребность в ресурсах, необходимых для обеспечения работы Учреждения;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, в установленном порядке и в рамках предоставленных полномочий;

запрашивать и получать необходимую информацию от учреждений всех форм собственности, исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также других учреждений, организаций и предприятий для выполнения поставленных задач;

получать средства, имущество, оборудование от благотворительных фондов, организаций, предприятий, других юридических и физических лиц как гуманитарную, спонсорскую помощь, благотворительные взносы, гранты, подарки в порядке, предусмотренном действующим законодательством Луганской Народной Республики;

защищать свои законные права и интересы в судах;

вносить предложения по усовершенствованию организационной структуры, системы управления, планирования и взаимодействию с другими учреждениями, иностранными организациями, в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

совершать иные действия для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

осуществлять творческую, научно-практическую, культурно-образовательную, организационную и другие виды работ, в том числе совместно с отечественными и зарубежными организациями, объединениями, отдельными лицами, для чего может направлять своих сотрудников

на стажировку и обучение;

осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию;

осуществлять иные права, которые не противоречат действующему законодательству Луганской Народной Республики.

5.2. Учреждение обязано:

обеспечивать выполнение плановых и иных заданий МОН ЛНР;

вести бухгалтерский, статистический учет и отчетность, налоговую и финансовую отчетность в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, статистического учета и отчетности;

выполнять мероприятия по усовершенствованию организации оплаты труда работников с целью повышения их материальной заинтересованности;

эффективно и рационально использовать имущество и средства;

обеспечивать выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

выполнять нормы и требования по охране окружающей природной среды;

обеспечивать реализацию программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых норм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

5.3. Участниками образовательной деятельности в Учреждении являются:

обучающиеся;

родители (законных представителей);

педагогические работники Учреждения;

технический персонал;

медицинские работники.

#### 5.4. Обучающиеся имеют право:

на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Уставом;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики в сфере образования и календарным учебным графиком;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учреждения;

на поощрения и награждения;

на социальные гарантии, предусмотренные действующим законодательством Луганской Народной Республики;

на перевод в другие образовательные организации в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

на добровольное привлечение к труду, не предусмотренному основной образовательной программой;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством об аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

обжалование актов Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Привлечение обучающихся Учреждения без их согласия и без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному основной образовательной программой, запрещается.

Принуждение обучающихся Учреждения к вступлению в общественные объединения, политические организации партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

#### 5.5. Обучающиеся обязаны:

выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных правовых актов по вопросам деятельности Учреждения;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, посещать учебные занятия, определенные расписанием;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников

Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- добросовестно осваивать программу, в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом;
- соблюдать установленный в Учреждении режим;
- вовремя прибывать в Учреждение после каникул, праздников, болезни, выходных;
- соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- знать и соблюдать правила пожарной безопасности и правила дорожного движения;
- поддерживать и развивать традиции Учреждения.

#### 5.6. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещи, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу по отношению к другим участникам образовательной деятельности.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, студентов имеют преимущественное право:

- защищать законные права и интересы детей;
- выбирать форму получения образования детьми
- участвовать в управлении Учреждения;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности, результатами успеваемости детей;
- знакомиться с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности;
- на доброжелательное отношение со стороны работников Учреждения;
- на получение информации, касающейся деятельности Учреждения;
- на иные права в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать настоящий Устав Учреждения;
- уважать честь и достоинство иных участников образовательной деятельности;
- соблюдать режим работы Учреждения;
- поддерживать авторитет Учреждения;
- по приглашению являться в Учреждение для решения вопросов, касающихся обучения и воспитания детей;
- вовремя доставлять детей в Учреждение после каникул, праздников, болезни;

нести моральную и материальную ответственность за причинённый Учреждению ущерб;

регулярно контролировать образовательную деятельность своих детей. Родители (законные представители) несут полную ответственность предусмотренную действующим законодательством Луганской Народной Республики.

5.9. Педагогические работники Учреждения имеют право:  
свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;  
повышать квалификацию в образовательных организациях высшего образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации, в том числе за рубежом;  
аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получать ее в случае успешного прохождения аттестации;  
на защиту профессиональной чести и достоинства.

5.10. Педагогические работники Учреждения обязаны:  
соответствовать требованиям квалификационных характеристик;  
соблюдать Устав и правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;  
выполнять условия трудового договора;  
систематически проходить медицинское обследование.

5.11. Зачисление и отчисление обучающихся, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

## VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ

6.1. Управление Учреждением осуществляет МОН ЛНР.

6.2. МОН ЛНР:  
осуществляет контроль за соблюдением настоящего Устава и принимает меры реагирования в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики в случае его нарушения;  
осуществляет контроль за эффективностью использования имущества, которое передано и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления;  
согласовывает проект бюджета Учреждения, утверждает смету расходов Учреждения, осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, а также финансовый контроль за его хозяйственной деятельностью;  
согласовывает организационную структуру и штатное расписание Учреждения.

6.3. Руководство Учреждением осуществляет директор Учреждения, который назначается и освобождается от должности приказом МОН ЛНР в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики, по согласованию с Главой Луганской Народной Республики. На должность директора Учреждения назначается лицо, имеющее высшее педагогическое образование или полное высшее образование соответствующего профессионального направления, а также стаж работы по специальности на руководящих должностях по соответствующему профилю Учреждения не менее 3-х лет.

6.4. Заместители директора, главный бухгалтер Учреждения, назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности директором Учреждения по согласованию с МОН ЛНР.

6.5. Директор осуществляет руководство Учреждением на основании действующего законодательства Луганской Народной Республики и настоящего Устава.

6.6. Директор:

организует административно-хозяйственную и финансовую деятельность Учреждения;

осуществляет текущее управление Учреждением, выполняет свои должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией и настоящим Уставом;

директор является единоличным исполнительным органом Учреждения и самостоятельно решает все вопросы деятельности Учреждения за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством Луганской Народной Республики к ведению иных органов;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет ее интересы в государственных органах, учреждениях, организациях, предприятиях, независимо от формы собственности, правоохранительных и судебных органах, перед третьими лицами, в том числе физическими лицами;

совершает сделки от имени Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Уставом, заключает и расторгает договора, в том числе трудовые, хозяйственные, необходимые для основной и хозяйственной деятельности;

выдает доверенности, совершает иные юридически значимые действия;

открывает в финансовых органах, органах государственного казначейства лицевые, текущие и другие счета;

применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

делегировать свои права заместителям, распределяет между ними

обязанности;

обеспечивает содержание в надлежащем состоянии находящегося в оперативном управлении Учреждения движимого и недвижимого имущества;

организует надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест, создает условия работы, соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики;

разрабатывает и утверждает структуру и штатное расписание Учреждения и предоставляет на согласование МОН ЛНР, осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними;

организует ведение бухгалтерского учета и отчетности;

определяет потребность, приобретает и распределяет, в соответствии с целевым назначением, выделенные материальные ресурсы для обеспечения образовательной деятельности Учреждения;

обеспечивает и несет ответственность за:

формирование и выполнение финансового плана и плана развития, результаты хозяйственной деятельности, выполнение показателей эффективности деятельности, качество услуг, которые предоставляются Учреждением, использование закрепленного за Учреждением имущества и материальных средств, в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Уставом;

в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, дает указания, обязательные для исполнения всем подразделениям и работникам Учреждения, в соответствии с их должностными инструкциями;

обеспечивает контроль за ведением и сохранностью документации;

несет полную ответственность за деятельность Учреждения;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

6.7. Директор несет персональную ответственность за:

ненадлежащее выполнение возложенных на него должностных обязанностей;

состояние производственной, финансовой, договорной и трудовой дисциплины в Учреждении;

сохранность материальных ценностей и имущества Луганской Народной Республики, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

целевое расходование бюджетных и иных средств согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики;

непредставление и/или представление недостоверных и/или неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Луганской Народной Республики и находящемся в оперативном управлении Учреждения;

прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

Директор Учреждения может быть привлечен к ответственности



в случаях, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

## **VII. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные правовые акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных нормативных правовых актов:

приказами и распоряжениями директора Учреждения;  
договорами;  
правилами;  
инструкциями;  
положениями;  
другими локальными актами, необходимыми для организации функционирования Учреждения.

7.2. Локальные нормативные правовые акты Учреждения не могут противоречить Уставу и действующему законодательству Луганской Народной Республики.

## **VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

8.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

8.2. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, состав которой утверждается МОН ЛНР.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

8.3 Учреждение считается реорганизованной или ликвидированной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц Луганской Народной Республики.

8.4. Изменения в Устав Учреждения, утверждаются МОН ЛНР, согласовываются с Фондом государственного имущества Луганской Народной Республики.

8.5. В период реорганизации и ликвидации работникам Учреждения обеспечиваются социально-правовые гарантии, предусмотренные действующим законодательством Луганской Народной Республики.

8.6. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения передается ликвидационной комиссией Фонду государственного имущества Луганской Народной Республики.

Принято и проинформировано  
Министерство образования и науки Иркутской области  
№ 2022 года

*А. Ю. Лустенко*  
Заместитель  
Губернатора  
Иркутской области

